

многоквартирном доме № 34, расположенном по адресу:
г. Белово, пгт.Новый Городок, ул. Серова,
проведенного в форме очного голосования

г. Белово

« 12 » мая 2015 года

Начало собрания 18 часов 00 минут

Окончание собрания 19 часов 00 минут

Место проведения собрания: г. Белово, пгт. Н.-Городок,
ул. Серова, дом № 34

Площадь жилых и нежилых помещений – 6475,5 м²

Общее количество квартир в доме 120

Количество муниципальных квартир _____

Общая площадь муниципальных квартир _____ м²

Инициатор проведения общего собрания: Мочалов Демис Викторович, кв. № 28,
общая площадь квартиры 64,6 кв.м, размер доли 100 %, Свидетельство 42/02/456716
от 01.10.2012

Подсчетом установлено, что общая площадь помещений, собственники которых приняли участие в голосовании, - 4334 м², что составляет 66,93 % от общего количества голосов всех собственников помещений многоквартирного дома.

Кворум имеется, общее собрание правомочно принимать решения по вопросам, включенным в Повестку дня собрания.

Для определения результатов голосования общее количество голосов собственников помещений, принявших в собрании участие, в соответствии с ч.1 ст. 46 ЖК РФ, принимается за 100%.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1.Выбор председателя и секретаря общего собрания, выбор членов счетной комиссии.
- 2.Наделение членов счетной комиссии, председателя и секретаря общего собрания полномочиями: по подведению итогового голосования; на подписание итогового протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.
- 3.Выбор состава совета многоквартирного дома. Наделение совета многоквартирного дома полномочиями, предусмотренными Жилищным кодексом РФ.
4. Выбор председателя совета многоквартирного дома. Наделение председателя совета многоквартирного дома полномочиями, предусмотренными Жилищным кодексом РФ, а также иными полномочиями на совершение от имени и в интересах собственников юридически значимых действий.
5. Решение вопросов о выборе способа управления многоквартирным домом, определение момента начала действия выбранного собственниками помещений способа управления в многоквартирном доме.
6. Выбор управляющей организации.
7. В связи с решением собственников о выборе нового способа управления многоквартирным домом решить вопрос о дате расторжения с ООО "БеловоСтройГарант" договора № С-34 от 01.07.2012 года на оказание услуг и выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
8. Решение вопроса об утверждении и принятии собственниками условий договора управления многоквартирным домом, о подписании договора управления, а также приложений к данному договору управления.

момента начала действия (вступления в силу) утвержденного собственниками договора управления с выбранной управляющей организацией.

10. Решение вопросов об утверждении порядка расчетов собственниками помещений многоквартирного жилого дома за коммунальные ресурсы (в том числе - коммунальные ресурсы на общедомовые нужды), а также, определение получателей платежей за индивидуально потребленные жильцами дома (включая: собственников, нанимателей, арендаторов помещений, членов их семей, иных лиц, проживающих в МКД и потребляемых коммунальные ресурсы) объемы коммунальных ресурсов.

11. Решение вопроса о компенсации собственниками помещений с "01" августа 2015 года расходов и потраченного времени в связи с исполнением обязанностей председателя совета многоквартирного дома - председателю совета многоквартирного дома -

Мочаловой Яне Викторовне

Ф.И.О.

12. Решение вопросов об утверждении с "01" августа 2015 года размера выплаты компенсации расходов и потраченного времени в связи с исполнением обязанностей председателя совета многоквартирного дома - председателю совета многоквартирного дома -

Мочаловой Яне Викторовне

Ф.И.О.

о заключении между собственниками помещений, председателем совета МКД и ООО "БеловоСтройГарант" Договора на оказание услуг по взаимодействию собственников помещений дома № 34 по ул. Серова с управляющей организацией при исполнении условий Договора управления в утвержденном собственниками помещений варианте.

На основании решений собственников (протокола регистрации и реестра), которые являются неотъемлемой частью настоящего протокола, в соответствии с повесткой дня, приняты следующие решения:

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ ПОСТАНОВИЛИ:

Председателем собрания избрать:

Мочалова Я.В.

Кв. № 28

Секретарем собрания избрать:

Самченко С.М.

Кв. № 42

Членами счетной комиссии избрать:

Щишкова Т.Н.

Кв. № 4

Щерина В.Н.

Кв. № 48

Ладнова Е.В.

Кв. № 35

«За» - 100 % голосов (4334 м2);

«Против» - — % голосов (— м2);

«Воздержались» - — % голосов (— м2);

РЕШЕНИЕ ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ ПРИНЯТО

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ ПОСТАНОВИЛИ:

Наделить членов счетной комиссии, председателя и секретаря общего собрания полномочиями: по подведению итогового голосования; на подписание итогового протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

«За» - 100 % голосов (4334 м2);

«Против» - — % голосов (— м2);

«Воздержались» - — % голосов (— м2);

РЕШЕНИЕ ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ ПРИНЯТО

ПОСТАНОВИЛИ:

Членами совета многоквартирного дома избрать:

<u>Мочалову Яну Викторовну</u>	Кв. № <u>28</u>
<u>Самченко Людмилу Михайловну</u>	Кв. № <u>42</u>
<u>Цицковский Тимур Николаевич</u>	Кв. № <u>8</u>
<u>Черныш Валенту Николаевичу</u>	Кв. № <u>48</u>
<u>Лытныкову Елену Викторовну</u>	Кв. № <u>35</u>
_____	Кв. № _____
_____	Кв. № _____
_____	Кв. № _____

Наделить членом совета многоквартирного дома полномочиями согласно п.5 ст. 161.1. Жилищного кодекса Российской Федерации.

«За» - 100 % голосов (11334 м2);

«Против» - _____ % голосов (_____ м2);

«Воздержались» - _____ % голосов (_____ м2);

РЕШЕНИЕ ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ ПРИНЯТО

ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ ПОСТАНОВИЛИ:

Из числа членом совета многоквартирного дома, председателем совета многоквартирного дома избрать:

Мочалову Яну Викторовну

Паспорт: серия 3206, номер 261052, выдан 06 декабря 2008 года

2 отделение милиции г. Белово Кем-обл. обл.
Адрес места жительства: пг. Н-городок, ул. Серова, 34-28, г. Белово, Кем. обл.

Наделить председателя совета многоквартирного дома полномочиями согласно п.8 ст. 161.1. Жилищного кодекса Российской Федерации, а также иными полномочиями на совершение от имени и в интересах собственников юридически значимых действий, а именно: действовать от имени и в интересах каждого из собственников жилых помещений названного многоквартирного дома со следующими полномочиями и правами:

- подписать приложения №№ 1-5 к договору управления, заключаемому на условиях, указанных в решении настоящего общего собрания собственников помещений в данном доме, с управляющей организацией ООО «БеловоСтройГарант» от имени каждого из собственников помещений;
- в последующем, от имени, в интересах и за их счет собственников помещений, подписывать вносимые в заключенный с ООО «БеловоСтройГарант» договор управления дополнения, изменения, оформляемые дополнительными соглашениями к данному договору;
- осуществлять контроль над выполнением ООО «БеловоСтройГарант» обязательств по заключенному с собственниками многоквартирного дома договору управления;
- на ведение переписки, подписание претензий, писем, заявлений, уведомлений, иных обращений в ООО «БеловоСтройГарант», осуществление иных законных действий, направленных на достижение контроля над выполнением ООО «БеловоСтройГарант» обязательств по заключенному с собственниками многоквартирного дома договору управления;
- заключать на условиях, согласованных с управляющей организацией ООО «БеловоСтройГарант», договоры на оказание услуг и выполнение работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме с подрядными организациями, на условиях, указанных в решениях общих собраний собственников помещений в данном доме;

"БеловоСтройГарант";

подписывать сметы, калькуляции затрат, акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, акты о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, акты о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества.

«За» - 100 % голосов (4334 м2);

«Против» - — % голосов (— м2);

«Воздержались» - — % голосов (— м2);

РЕШЕНИЕ ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ ПРИНЯТО

ПО ПЯТОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ

ПОСТАНОВИЛИ:

Выбрать следующий способ управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией.

Моментом начала действия выбранного собственниками помещений способа управления в многоквартирном доме - управляющей организацией определить - «01» августа 2015 года.

«За» - 100 % голосов (4334 м2);

«Против» - — % голосов (— м2);

«Воздержались» - — % голосов (— м2);

РЕШЕНИЕ ПО ПЯТОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ ПРИНЯТО

ПО ШЕСТОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ

ПОСТАНОВИЛИ:

Управляющей организацией для управления многоквартирным домом избрать - общество с ограниченной ответственностью ООО "БеловоСтройГарант" (ИНН 4202036649 КПП 420201001)

«За» - 100 % голосов (4334 м2);

«Против» - — % голосов (— м2);

«Воздержались» - — % голосов (— м2);

РЕШЕНИЕ ПО ШЕСТОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ ПРИНЯТО

ПО СЕДЬМОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ

ПОСТАНОВИЛИ:

В связи с решением собственников о выборе нового способа управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией, договор № С-34 от «01 июля» 2012 года на оказание услуг и выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, заключенный с ООО "БеловоСтройГарант", расторгнуть с «01» августа 2015 года.

«За» - 100 % голосов (4334 м2);

«Против» - — % голосов (— м2);

«Воздержались» - — % голосов (— м2);

РЕШЕНИЕ ПО СЕДЬМОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ ПРИНЯТО

ПО ВОСЬМОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ

ПОСТАНОВИЛИ:

Условия договора управления многоквартирным домом, включая приложения №№1-5 к настоящему договору, предложенные избранной собственниками помещений управляющей организацией - ООО "БеловоСтройГарант", утвердить и принять в полном объеме - без изменений. Считать условия утвержденного и принятого собственниками помещений договора

«За» - 100 % голосов (4334 м2);

«Против» - — % голосов (— м2);

«Воздержались» - — % голосов (— м2);

РЕШЕНИЕ ПО ВОСЬМОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ ПРИНЯТО

ПО ДЕВЯТОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ ПОСТАНОВИЛИ:

В целях реализации выбранного собственниками помещений способа управления, заключить с управляющей организацией ООО "БеловоСтройГарант" договор на управление многоквартирным домом, утвержденный п.8 настоящей повестки дня, датой подписания (заключения) собственниками помещений договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО "БеловоСтройГарант" определить - «01» августа 2015 года, моментом начала действия (вступления в силу) подписанного «01» августа 2015 года собственниками помещений договора управления с управляющей организацией ООО "БеловоСтройГарант" определить - «01» августа 2015 года. Поручить председателю совета МКД оформить и собственноручно подписать Приложения №№1-5 к данному договору управления, после его подписания собственниками помещений.

«За» - 100 % голосов (4334 м2);

«Против» - — % голосов (— м2);

«Воздержались» - — % голосов (— м2);

РЕШЕНИЕ ПО ДЕВЯТОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ ПРИНЯТО

ПО ДЕСЯТОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ ПОСТАНОВИЛИ:

В целях выполнения собственниками помещений обязательств по оплате коммунальных услуг перед управляющей организацией, собственники помещений, наниматели, арендаторы помещений, члены их семей, иные лица, проживающие в МКД и потребляющие коммунальные ресурсы, производят оплату за индивидуально потребленные объемы коммунальных ресурсов напрямую в организацию, поставляющую соответствующий вид коммунального ресурса, а именно:

- оплата индивидуально потребленного объема горячей воды и отопления (тепловой энергии в виде горячей воды) производится в ООО "Теплоэнергетик";
- оплата индивидуально потребленного объема холодной воды и водоотведения(канализации) производится в ООО "Водоснабжение";
- оплата индивидуально потребленного объема электрической энергии производится в ОАО "Кузбасская энергетическая сбытовая компания"

При наличии коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов, объемы коммунальных услуг на общедомовые нужды в размере превышения объёмов коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды, определенных исходя из показаний коллективных (общедомовых) приборов учёта, над объёмами рассчитанными исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды, распределяются между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения. В случае, если превышение объёма коммунальной услуги, предоставляемой на общедомовые нужды, возникло по вине Управляющей организации, возмещение стоимости объема потерь коммунального ресурса, случившегося в результате виновных действий (бездействия) Управляющей организации, возлагается на Управляющую организацию.

«За» - 100 % голосов (4334 м2);

«Против» - — % голосов (— м2);

«Воздержались» - — % голосов (— м2);

РЕШЕНИЕ ПО ДЕСЯТОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ ПРИНЯТО

ПОСТАНОВИЛИ:

С «01» августа 2015г. компенсировать расходы и потраченное время в связи с исполнением обязанностей председателя совета многоквартирного дома – председателю совета многоквартирного дома

Мочаловой Ольге Викторовне

«За» - 100% голосов (4334^{Ф.И.О.} м2);

«Против» - _____ % голосов (_____ м2);

«Воздержались» - _____ % голосов (_____ м2).

РЕШЕНИЕ ПО ОДИННАДЦАТОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ ПРИНЯТО

ПО ДВЕНАДЦАТОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ ПОСТАНОВИЛИ:

С "01" августа 2015 года установить для собственников многоквартирного дома размер ежемесячной денежной выплаты компенсации расходов и потраченного времени в связи с исполнением обязанностей председателя совета многоквартирного дома - председателю совета многоквартирного дома -

Мочаловой Ольге Викторовне

01 рублей 20 копеек за 1 кв.м общей площади жилого (нежилого) помещения, между собственниками помещений, председателем совета МКД и ООО "БеловоСтройГарант" заключить Договор № _____ на оказание услуг по взаимодействию собственников помещений дома № 34 по ул. Седова с управляющей организацией при исполнении условий Договора управления, в утвержденном собственниками помещений варианте (Приложение № 1 к настоящему протоколу).

«За» - 100% голосов (4334 м2);

«Против» - _____ % голосов (_____ м2);

«Воздержались» - _____ % голосов (_____ м2);

РЕШЕНИЕ ПО ДВЕНАДЦАТОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ ПРИНЯТО

Председатель собрания:

Мочалова О.В. | Мочалова О.В.

Подпись

Ф.И.О.

Секретарь собрания:

Самченко А.М. | Самченко А.М.

Подпись

Ф.И.О.

Члены счетной комиссии:

Гуреев | Цыпковская Л.Н.

Подпись

Ф.И.О.

Шергина В.Н. | Шергина В.Н.

Подпись

Ф.И.О.

Маттеева Е.А. | Маттеева Е.А.

Подпись

Ф.И.О.

проведения внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 34, расположенном по адресу: г. Белово, пгт.Новый Городок, ул. Серова

Текст

ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

по взаимодействию собственников помещений дома № 34 по ул. Серова
с управляющей организацией при выполнении условий Договора № С-34 от «01» августа 2015 г.
управления многоквартирным домом № 34 по ул. Серова.

г.Белово

« _____ » _____ 20__ г.

Граждане – собственники жилых помещений многоквартирного дома № _____ по ул. _____, пгт.Новый Городок, г.Белово, именуемые в дальнейшем все вместе **Заказчик**, с одной стороны,

Председатель совета многоквартирного дома, _____, действующий на основании протокола № _____ от « _____ » _____ 20__ года проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № _____, расположенном по адресу: г. Белово, пгт.Новый Городок, ул. _____, именуемый в дальнейшем **Исполнитель**, с другой стороны,

Общество с ограниченной ответственностью «БеловоСтройГарант», в лице директора, Рыжова Александра Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **Управляющая организация**, с третьей стороны,

совместно именуемые в дальнейшем **Стороны**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Договор заключен на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (протокол « _____ » _____ 20__ года № _____).
- 1.2. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех собственников помещений в Многоквартирном доме.
- 1.3. При исполнении настоящего договора Стороны руководствуются Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и иными соответствующими правовыми и нормативными актами.
- 1.4. Целью настоящего Договора является установление правовых и организационных основ деятельности Исполнителя по оказанию услуг контроля над работой Управляющей организации в процессе совместной деятельности Управляющей организации и Заказчика по обеспечению надлежащего содержания и текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома при исполнении условий Договора № _____ от « _____ » _____ 20__ г. управления многоквартирным домом № _____ по ул. _____.
- 1.5. Основные задачи Исполнителя состоят в обеспечении сохранности общего имущества многоквартирного жилого дома и повышении ответственности граждан за содержание общедомового имущества.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. По настоящему договору Исполнитель по заданию Заказчика обязуется совершить от имени и за счет Заказчика все необходимые юридические и фактические действия по контролю над работой Управляющей организации в процессе совместной деятельности Управляющей организации и Заказчика по обеспечению надлежащего содержания и текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома, а Заказчик обязуется выплатить Исполнителю денежное вознаграждение за оказанные услуги и компенсировать иные расходы, понесенные Исполнителем при исполнении настоящего Договора, в соответствии с условиями и порядком, установленными настоящим Договором.
- 2.2. Исполнитель самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его компетенции и не требующие проведения общего собрания, а также готовит предложения для обсуждения на общих собраниях.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Обязанности Исполнителя:

- 3.1.2. Проведение собраний жителей дома и индивидуальных разъяснительных бесед с гражданами по вопросу необходимости своевременной оплаты за жилье и коммунальные услуги, а также сокращению имеющейся задолженности за жилье и коммунальные услуги. Осуществлять контроль над своевременной и полной оплатой собственниками жилищно-коммунальных услуг.
- 3.1.3. Осуществлять контроль над сохранностью жилого дома, благоустройством, озеленением территории, поддержанием чистоты и порядка в домах и во дворах. Сообщать Управляющей организации о всех случаях порчи и (или) повреждения общего имущества многоквартирного дома с указанием лиц, причастных к совершению действий, повлекших порчу и (или) повреждение общего имущества многоквартирного дома.
- 3.1.4. Проведение собраний жителей дома и индивидуальных разъяснительных бесед с гражданами по вопросу бережного и экономного расходования тепловой энергии и воды, а также соблюдения паспортного режима гражданами, проживающими в доме.
- 3.1.5. Осуществление контроля за санитарным состоянием чердаков, подвалов, подъездов, придомовой территории.
- 3.1.6. Извещение Управляющей организации о случаях ненадлежащей работы дворника, уборщицы, работников, осуществляющих текущий ремонт, несвоевременного вывоза мусора с придомовой территории, ненадлежащего состояния нежилых помещений и т.п.
- 3.1.7. Участие в работе комиссии по приемке готовности жилого дома к зимнему периоду.
- 3.1.8. Созыв собрания жильцов для решения оперативных вопросов по содержанию, эксплуатации и ремонту жилого дома.
- 3.1.9. Направление Управляющей организации предложений по составлению годовых планов ремонта и благоустройства жилого дома.
- 3.1.10. Участие совместно с Управляющей организацией в принятии выполненных работ по текущему и капитальному ремонту мест общего пользования и благоустройству придомовой территории.
- 3.1.11. Оказание содействия в реализации принятых в установленном законом порядке мер общественного или административного воздействия к жильцам, нарушающим правила пользования жилым и вспомогательными помещениями, инженерным оборудованием, лифтами, содержания собак, кошек, а также допускающим загрязнение подъезда и порчу оборудования дома.
- 3.1.12. Организация и проведение собраний жителей дома, на которых принимаются решения по взаимодействию собственников и Управляющей организации, а также органов управления пгт. Новый Городок, рассматриваются другие вопросы, связанные с обеспечением нормативной эксплуатации жилого дома. Собрания проводятся с периодичностью не менее 1 раза в год с оформлением протокола собрания.
- 3.1.13. Принимает участие в антитеррористических и противопожарных мероприятиях, проводимых в районе (выявление открытых чердаков и подвалов, мест захламления лестниц и лестничных площадок, брошенного автотранспорта на прилегающей территории, размещение наглядной агитации и информации).
- 3.1.14. Принимает меры по предотвращению и пресечению размещения на домах и подъездах несанкционированной рекламы и агитационных материалов провокационного характера.
- 3.1.15. Ежемесячно вести контроль над выполнением Управляющей организацией работ по Договору № ____ от « ____ » _____ 20__ г. управления многоквартирным домом № ____ по ул. _____.
- 3.1.16. Не позднее 25 числа месяца следующего за отчетным подписывать акты выполненных Управляющей организацией работ. При отказе от подписания акта выполненных работ, до 25 числа месяца следующего за отчетным, предоставить мотивированный отказ, оформленный в письменном виде.
- 3.1.17. В случае возникновения конфликтных ситуаций между собственниками и Управляющей организацией принимает меры по их урегулированию или выносит вопрос на обсуждение общего собрания.
- 3.1.18. При необходимости участвует в работе по заключению договоров с Управляющей организацией на установку и обслуживание дверей и запирающих устройств, интернет-услуги, услуги кабельного телевидения и т.п.
- 3.1.19. Осуществляет контроль над проведением необходимых ремонтных работ представителями подрядных организаций в подвальных и чердачных и иных нежилых помещениях многоквартирного жилого дома.
- 3.1.20. Самостоятельно взыскивать задолженность Заказчика по оплате услуг Исполнителя, сложившейся в период действия настоящего Договора.

3.2. Обязанности Заказчика:

- 3.2.1. Передать Исполнителю полномочия по контролю над работой Управляющей организации в процессе совместной деятельности Управляющей организации и Заказчика по обеспечению надлежащего содержания и текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома.
- 3.2.2. Оплачивать услуги Исполнителя до 10 числа месяца следующего за отчетным, в соответствии с условиями и порядком, установленными настоящим Договором.
- 3.2.3. Ежемесячно вести контроль над выполнением условий настоящего Договора Исполнителем. Не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным подписывать и направлять в адреса Исполнителя и Управляющей организации акты выполненных Исполнителем работ, оказанных услуг. При отказе от подписания акта выполненных работ, до 10 числа месяца следующего за отчетным, в адреса Исполнителя и Управляющей организации предоставить мотивированный отказ, оформленный в письменном виде.

- 3.2.4. Бережно относиться к общему имуществу, объектам благоустройства придомовой территории, зеленым насаждениям.
- 3.2.5. Соблюдать правила пожарной безопасности, в том числе, при пользовании электрическими, электромеханическими, газовыми и другими приборами.
- 3.2.6. Соблюдать права и законные интересы соседей, правила пользования жилыми помещениями, а также правила пользования и содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе: соблюдать чистоту и порядок в местах общего пользования, выносить мусор в специально отведенные для этого места, не допускать сбрасывания в санитарный узел мусора и отходов, засоряющих канализацию.
- 3.2.7. Принимать участие и присутствовать на всех, инициированных Исполнителем общих собраниях собственников многоквартирного дома для решения оперативных вопросов по содержанию, эксплуатации и ремонту жилого дома, а также иных вопросов повестки дня.
- 3.2.8. Действиями либо бездействием не чинить препятствий к исполнению Управляющей организацией и Исполнителем условий настоящего Договора.
- 2.1.3.2. Оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком (собственниками жилых помещений) в пунктах приема платежей ООО «Беловский центр коммунальных платежей» по адресам: г.Белово, ул.К.Маркса, 5«А», ул.Толстого, 15, ул.Октябрьская, 63, 3 микрорайон,16; пгт.Инской, ул. Дунаевского,1; пгт.Н.Городок, ул. Пржевальского, 9; п.Бабанакново, ул. Доватора, 8; пгт.Грамотеино, ул. Колмогоровская, 17, м-н Ивушка, 3.
- 2.1.3.3. Оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком (собственниками не жилых помещений) в кассе Управляющей организации либо путем перечисления денежных средств на расчетный счет Управляющей организации.

3.3. Обязанности Управляющей организации:

- 3.3.1. Проводить начисление и сбор платежей Заказчика за услуги Исполнителя.
- 3.3.2. Ежемесячно, до 25 числа месяца следующего за отчетным, либо в течение 5 рабочих дней с момента получения от Заказчика подписанного акта приема выполненных Исполнителем работ, оказанных услуг, в пределах полученных от Заказчика средств, на основании подписанного Заказчиком и Исполнителем акта приема выполненных Исполнителем работ, оказанных услуг, производить выплату вознаграждения Исполнителю в соответствии с условиями и порядком, установленными разделом 4 настоящего Договора.
- 3.3.3. В конце отчетного периода предоставлять Исполнителю отчет и информацию по начислению и сбору платежей Заказчика за услуги Исполнителя за один календарный месяц, до 10 числа месяца, следующего за отчетным. Систематизацию отчетов за прошедшие периоды Исполнитель реализует самостоятельно.

3.4. Права Управляющей организации:

- 3.4.1. Проводить начисление и сбор платежей Заказчика за услуги Исполнителя самостоятельно либо путем привлечения третьих лиц.
- 3.4.1.1. Начисление и сбор платежей Заказчика за услуги Исполнителя по поручению Управляющей организации осуществляет общество с ограниченной ответственностью «Беловский центр коммунальных платежей», в соответствии с условиями действующего агентского договора, заключенного между ООО «БеловоСтройГарант» и ООО «Беловский ЦКП».
- 3.4.1.1.1. Вознаграждение ООО «Беловский ЦКП» за выполненные работы по начислению и сбору платежей Заказчика за услуги Исполнителя устанавливается в размере 2,1% (без НДС) от оплаченной (сборной) суммы.

4. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 4.1. Цена Договора определяется как фиксированная сумма платы услуги Исполнителя и является неизменной в течение одного года.
- 4.1.1. Стоимость услуг Исполнителя определяется соразмерно доле Заказчика (Собственника) в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме за один квадратный метр общей площади помещения Заказчика (Собственника) в месяц.
- 4.2. Ставка оплаты за услуги Исполнителя в многоквартирном доме составляет 01,20 руб./кв.м. общей площади помещения Заказчика (Собственника) в месяц – денежные средства зачисляются на счет Управляющей организации, и выплачиваются Исполнителю в соответствии с п.3.3.2 настоящего Договора за вычетом НДФЛ, оплачиваемого Управляющей организацией в интересах Исполнителя в порядке, установленном законодательством РФ, а также установленного п.3.4.1.1.1. настоящего Договора вознаграждения ООО «Беловский ЦКП» за выполненные работы по начислению и сбору платежей Заказчика за услуги Исполнителя.
- 4.3. Размер платы за услуги Исполнителя устанавливается для Заказчика (Собственников) на общем собрании собственников многоквартирного жилого дома
- 4.4. Собранные денежные средства учитываются Управляющей организацией на едином счете, имеют целевое назначение:
- на оплату услуг председателя совета дома.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Стороны несут материальную ответственность за невыполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с его условиями и действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Стороны не несут ответственности по своим обязательствам, если:
- в период действия настоящего Договора произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;
 - невыполнение явилось следствием непреодолимой силы, возникшим после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера.
- 5.3. Сторона, для которой возникли условия невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана немедленно известить другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обязательств.
- 5.4. Не являются виновными действия Управляющей организации в случае исполнения решения общего собрания Собственников.
- 5.5. Управляющая организация не отвечает по обязательствам Заказчика.

6. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Решение общего собрания Собственников помещений об отмене (прекращении) оплаты услуг Исполнителя является основанием для досрочного расторжения настоящего Договора.
- 6.2. Стороны обязаны завершить финансовые расчеты в течение одного месяца с момента расторжения договора.
- 6.5. В случае систематического виновного неисполнения одной из Сторон условий настоящего Договора, другая Сторона, после направления претензии об устранении нарушений настоящего Договора, в адрес Стороны, нарушающей условия договора, в случае не устранения в срок, указанный в претензии, нарушений либо немотивированного отказа от их устранения, вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, уведомив об этом другую Сторону за 30 календарных дней.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу с «___» _____ 20__ года.
- 7.2. Настоящий Договор заключается сроком на неопределенный срок.
- 7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по основаниям, предусмотренным законодательством РФ и настоящим Договором.
- 7.4. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Заказчик обязан компенсировать все фактически произведенные Исполнителем затраты.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров. При невозможности достижения соглашения, путем обращения заинтересованной стороной в суд в целях защиты своих интересов в судебном порядке.
- 8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору осуществляются путем заключения дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 8.3. Данный договор является обязательным для всех Собственников жилого дома в случае, если он принят простым большинством голосов общего собрания Собственников жилого дома.
- 8.4. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр хранится у Исполнителя, второй – у Заказчика (уполномоченное на хранение экземпляра договора Заказчика лицо _____, проживающий(ая) по адресу: ул. _____, дом. № _____, квартира № _____), третий экземпляр – в Управляющей организации. Управляющая организация имеет право выдать заверенную копию договора обратившемуся собственнику за его счет.

9. РЕКВИЗИТЫ, АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

УПРАВЛЯЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

ООО «БеловоСтройГарант»
Юридический адрес:
652600, Кемеровская обл., г. Белово,
Ул. Большевикская, 19.
Адрес фактического местонахождения:
652645, Кемеровская обл., г. Белово,
пгт. Новый Городок, ул. Киевская, 39
Тел./факс (38452) 3-39-09, 3-79-43

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Ф.И.О.
Число, месяц, год рождения: _____
Место рождения: _____

Адрес места жительства: _____



Директор ООО «БеловоСтройГарант»

А.В.Рыжов

М.П.

Страховое свидетельство
государственного пенсионного
страхования № _____
ИНН _____

Подпись

Ф.И.О.

ЗАКАЗЧИК:

Подписи собственников помещений многоквартирного дома № _____, расположенного по адресу: Кемеровская область, город Белово, ул. _____:

№ квартиры	Фамилия, имя, отчество собственника	Подпись собственника

Председатель собрания:

Мочалова / Мочалова Е.В.
Подпись / Ф.И.О.

Секретарь собрания:

Самченко / Самченко А.И.
Подпись / Ф.И.О.

Члены счетной комиссии:

Трунт / Цумикова Т.Н.
Подпись / Ф.И.О.

Шерина / Шерина В.И.
Подпись / Ф.И.О.

Матр / Матрнов С.А.
Подпись / Ф.И.О.